

Протокол № 1

Внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.10, корпус 1, литера А, проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Санкт-Петербург

«25» сентября 2024 года

Инициатор проведения общего собрания:

Общество с ограниченной ответственностью
«Управляющая компания «Атлант Плюс»

Форма проведения общего собрания:

Очно-заочное голосование

Период проведения общего собрания:

с «19» августа 2024 года по «19» сентября 2024 года.

Очная часть общего собрания состоялась:

Начало: «19» августа 2024 года в 18 час. 00 мин.

Окончание: «19» августа 2024 года в 19 час.30 мин.

Заочное голосование состоялось в период:

Начало: с «20» августа 2024 г., в 10 часов 00 минут.

Окончание: «19» сентября 2024 г., в 17 часов 00 минут.

Место приёма решений собственников:

Офис ООО «Управляющей компании «Атлант Плюс» расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Тихоокеанская д.14, корп.2, стр.1, пом.77-Н;

Личная передача бюллетеня «консьержу» с 08.00 до 20.00, находящемуся на первом этаже многоквартирного жилого дома по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.10, корпус 1, литера А.

Дата и место подсчёта голосов:

«25» сентября 2024 года в помещении офиса ООО «Управляющей компании «Атлант Плюс», расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Тихоокеанская д.14, корп.2, стр.1, пом.77-Н.

Приглашённые лица:

Отсутствовали

Присутствующие(проголосовавшие)лица:

Реестр присутствующих и принявших участие в голосовании прилагается (Приложение № 2 к настоящему протоколу)

На дату проведения собрания установлено, что в многоквартирном жилом доме по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.10, корпус 1, литера А, собственники владеют 16 078,00 кв.м жилых и нежилых помещений (не входящих в состав общего имущества), что составляет 16 078,00 голосов (100% голосов).

Общая площадь жилых помещений многоквартирного жилого дома: 14 917,10 кв.м

Общая площадь нежилых помещений многоквартирного жилого дома: 1 160,90 кв.м

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного жилого дома: 16 078,00 кв.м.

В соответствии с ч. 3 ст. 45 ЖК РФ: общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном жилом доме по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.10, корпус 1, литера А, приняли участие собственники помещений и их представители в количестве человек (список прилагается – Приложение № 2 к настоящему протоколу), владеющие 8 712,88 кв.м, жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 54,19 % голосов.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.Избрать Председателя общего собрания собственников.
- 2.Избрать секретаря общего собрания собственников.
- 3.Избрать членов счетной комиссии в количестве 3 человек общего собрания собственников.
- 4.Избрать Совет МКД в количестве 3(трех) человек со сроком полномочий в 5 лет (ч.10, ст.161.1 ЖК РФ).
- 5.Избрать Председателя Совета МКД со сроком полномочий в 5 лет.
- 6.Наделить Совет дома полномочиями, на принятие решения о текущем ремонте в соответствии с п. п. 4.1, 4.2 ч. 2, ст. 44 ЖК РФ.
- 7.Утвердить решение о наделении Председателя совета дома МКД (от имени собственников, действовать

- без доверенностей) правом на подписание Дополнительных соглашений (Приложений) к ранее заключенным договорам управления с собственниками МКД, на условиях утвержденных изменений решением общего собрания собственников МКД.
8. Утвердить «Положение о Совете многоквартирного дома» в предложенной редакции.
9. Утвердить решение по приобретению и установке (монтажа) систем: внутреннего круглосуточного видеонаблюдения в местах общего пользования (лифтах) в количестве 4 штук; наружного круглосуточного видеонаблюдения придомовой территории многоквартирного жилого дома в количестве 8 шт., (приобретение камер и оборудования-за счет средств «текущего ремонта»; монтаж систем видеонаблюдения- за счет средств добровольной оплаты собственниками МКД общей суммы в размере 478,08 рублей с каждого жилого/нежилого помещения (из расчета 159 рублей 36 копеек, в течении 3-х месяцев), путем включения платы в единый платежный документ отдельной строкой «Монтаж видеонаблюдения»)), в соответствии со спецификацией (коммерческим предложением) на приобретение и монтаж систем внутреннего/наружного видеонаблюдения.
10. Наделить полномочиями ООО «УК «Атлант Плюс» на согласование, подписание договоров на приобретение, установку и техническое обслуживание систем круглосуточного внутреннего и наружного видеонаблюдения (лифты/фасад МКД).
11. Включить в состав общего имущества собственников многоквартирного дома систему внутреннего/наружного видеонаблюдения.
12. Утвердить стоимость технического обслуживания системы (внутреннего/наружного) видеонаблюдения с включением ежемесячной платы в виде дополнительной услуги «Видеонаблюдение», начиная с «января 2025» из фиксированного расчета 60 рублей в месяц, с каждого жилого/нежилого помещения (с внесением отдельной графы в квитанцию на оплату коммунальных услуг).
13. Утвердить решение о расторжении договора с ООО «Охранной фирмой «Титан» и отмене ежемесячной оплаты дополнительного обслуживания «Тревожная кнопка».
14. Утвердить «Положение о передаче в пользование общего имущества собственников МКД на возмездной основе, назначении уполномоченного лица для заключения договоров на пользование общим имуществом дома, утверждении порядка установления размера оплаты за пользование общим имуществом дома для пользователей» в предложенной редакции.
15. Утвердить решение, на демонтаж электромагнитных замков установленных ранее, на дверях лифт холла, на (всех) этажах многоквартирного жилого дома, в срок до «07» октября 2024 .
16. Наделить собственников правом, провести установку электромагнитных замков на дверях лифт холла этажа, при условии: единогласного письменного решения между собственниками данного этажа и обязательного подключения электромагнитного замка к системе АППЗ, за счет собственных средств собственников, не позднее «ноября 2024 года».
17. Утвердить решение на заключение/переходе собственниками помещений в МКД, действующими от своего имени, прямого договора с ресурсосберегающей организацией АО «Петербургская сбытовая компания» на поставку коммунальной услуги «энергоснабжения» в срок до 01.11.2024 года.
18. Утвердить решение на заключение/переходе собственниками помещений в МКД, действующими от своего имени, прямого договора с ресурсосберегающей организацией с ГУП «Водоканал» на поставку коммунальной услуги: «водоснабжение/водоотведения» в срок до 01.11.2024 года.
19. Наделить ООО «УК «Атлант Плюс» полномочиями на представление интересов всех собственников МКД перед органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросу формирования границ земельного участка, на котором расположен МКД.
20. Назначить ООО «УК «Атлант Плюс» администратором общих собраний собственников, проводимых в форме заочного голосования с использованием информационной системы «ГИС ЖКХ».
21. Утвердить порядок приема администратором общего собрания письменных решений собственников голосующих по средствам системы ГИС ЖКХ.
22. Определить длительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием информационной системы ГИС ЖКХ- 30(тридцать) календарных дней.
23. Определить холл первого этажа в многоквартирном доме (информационный стенд) в качестве помещения, в котором будут размещаться сообщения о решениях, принятых на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования.
24. Утвердить проект Дополнительного соглашения №1 к договору управления МКД в предложенной редакции.
25. Утвердить место хранения бюллетеней, протоколов и иных документов общих собраний собственников помещений в МКД в офисе ООО «УК «Атлант Плюс».
26. Утвердить «Положения о видеонаблюдении».

1. По первому вопросу: «Избрать Председателя общего собрания собственников»
СЛУШАЛИ: Шадрину А.С., (собственницу кв. №63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня

голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: выбрать председателем общего собрания: Шадрину Арину Сергеевну (собственницу кв. №63);

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): избрать председателя общего собрания Шадрину Арину Сергеевну(собственницу кв.№63);

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7538.69 / 86.52%	434.2 / 4.98%	739.99 / 8.50%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

2.По второму вопросу: «Избрать секретаря общего собрания собственников.»

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: выбрать секретарём собрания - Казакову Елену Алексеевну, (собственницу нежилого помещения -№17-Н).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): избрать секретарем общего собрания - Казакову Елену Алексеевну, (собственницу нежилого помещения -№17-Н).

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7219.71 / 82.86%	523.2 / 6.0%	969.97 / 11.14%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

3.По третьему вопросу: «Избрать членов счетной комиссии в количестве 3 человек общего собрания собственников.»

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: выбрать счётную комиссию - Лобкову Ольгу Вячеславовну, (собственницу кв. № 44); Артюх Т.Н, (собственницу кв. № 229); Моголиевски Елену Ивановну, (собственницу кв. № 231).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): избрать членами счетной комиссии - Лобкову Ольгу Вячеславовну, (собственницу кв. № 44); Артюх Т.Н, (собственницу кв. № 229); Моголиевски Елену Ивановну, (собственницу кв. № 231).

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7362.09 / 84.5%	379.1 / 4.35%	971.69 / 11.15%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

4. По четвёртому вопросу: «Избрать Совет МКД в количестве 3(трех) человек со сроком полномочий в 5 лет (ч.10, ст.161.1 ЖК РФ)».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: выбрать Совет МКД в количестве 3 (трех) человек со сроком полномочий в 5 лет (ч.10, ст.161.1 ЖК РФ) Копылова Виталия Михайловича, (собственника кв. № 19); Кирьякова Сергея Борисовича, (собственника кв.№57); Бессонову Ирину Борисовну, (собственника кв.№131).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): избрать Совет МКД в количестве 3 (трех) человек со сроком полномочий в 5 лет (ч.10, ст.161.1 ЖК РФ) Копылова Виталия Михайловича, (собственника кв. № 19); Кирьякова Сергея Борисовича, (собственника кв.№57); Бессонову Ирину Борисовну, (собственника кв.№131).

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7362.09 / 84.5%	379.1 / 4.35%	971.69 / 11.15%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

5. По пятому вопросу: «Избрать Председателя Совета МКД со сроком полномочий в 5 лет.»

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: выбрать Председателем Совета МКД- Копылкова Виталия Михайловича, (собственника кв. №19)

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): выбрать Председателем Совета МКД - Копылкова Виталия Михайловича, (собственника кв. №19)

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7156.29 / 82.13%	475.2 / 5.45%	1081.39 / 12.42%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

6. По шестому вопросу: «Наделить Совет дома полномочиями, на принятие решения о текущем ремонте в соответствии с п. п. 4.1, 4.2 ч. 2, ст. 44 ЖК РФ».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: наделить Совет дома полномочиями, на принятие решения о текущем ремонте в соответствии с п. п. 4.1, 4.2 ч. 2, ст. 44 ЖК РФ.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): решение- не принято.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7525.18 / 46.8%	498.0 / 3.1%	689.7 / 4.29%

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

7. По седьмому вопросу: «Утвердить решение о наделении Председателя совета дома МКД (от имени собственников, действовать без доверенностей) правом на подписание Дополнительных соглашений(Приложений) к ранее заключенным договорам управления с собственниками МКД, на условиях утвержденных изменений решением общего собрания собственников МКД».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить решение о наделении Председателя совета дома МКД (от имени собственников, действовать без доверенностей) правом на подписание Дополнительных соглашений(Приложений) к ранее заключенным договорам управления с собственниками МКД, на условиях утвержденных изменений решением общего собрания собственников МКД.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): решение- не принято.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7240.98 / 45.04%	604.4 / 3.75%	867.5 / 5.4%

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

8. По восьмому вопросу: «Утвердить «Положение о Совете многоквартирного дома» в предложенной редакции».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить «Положение о Совете многоквартирного дома» в предложенной редакции.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): решение- не принято.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7360.88 / 45.78%	457.0 / 2.84%	895.0 / 5.57%

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

9. По девятому вопросу: «Утвердить решение по приобретению и установке (монтажа) систем: внутреннего круглосуточного видеонаблюдения в местах общего пользования (лифтах) в количестве 4 штук; наружного круглосуточного видеонаблюдения придомовой территории многоквартирного жилого дома в количестве 8 шт., (приобретение камер и оборудования-за счет средств «текущего ремонта»; монтаж систем видеонаблюдения - за счет средств добровольной оплаты собственниками МКД общей суммы в размере 478,08 рублей с каждого жилого/нежилого помещения (из расчета 159 рублей 36 копеек, в течении 3-х месяцев), путем включения платы в единый платежный документ отдельной строкой «Монтаж видеонаблюдения»)), в соответствии со спецификацией(коммерческим предложением) на приобретение и монтаж систем внутреннего/наружного видеонаблюдения».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить решение по приобретению и установке (монтажа) систем: внутреннего круглосуточного видеонаблюдения в местах общего пользования (лифтах) в количестве 4 штук; наружного круглосуточного видеонаблюдения придомовой территории многоквартирного жилого дома в количестве 8 шт., (приобретение камер и оборудования-за счет средств «текущего ремонта»; монтаж систем видеонаблюдения - за счет средств добровольной оплаты собственниками МКД общей суммы в размере 478,08 рублей с каждого жилого/нежилого помещения (из расчета 159 рублей 36 копеек, в течении 3-х месяцев), путем включения платы в единый платежный документ отдельной строкой «Монтаж видеонаблюдения»)), в соответствии со спецификацией(коммерческим предложением) на приобретение и монтаж систем внутреннего/наружного видеонаблюдения.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): решение- не принято.

Критерий принятия решения: $\frac{2}{3}$ от общего числа голосов собственников.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7705.58 / 47.93%	494.3 / 3.07%	513.0 / 3.19%

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

10. По десятому вопросу: «Наделить полномочиями ООО «УК «Атлант Плюс» на согласование, подписание договоров на приобретение, установку и техническое обслуживание систем круглосуточного внутреннего и наружного видеонаблюдения (лифты/фасад МКД)».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: наделить полномочиями ООО «УК «Атлант Плюс» на согласование, подписание договоров на приобретение, установку и техническое обслуживание систем круглосуточного внутреннего и наружного видеонаблюдения (лифты/фасад МКД).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): наделить полномочиями ООО «УК «Атлант Плюс» на согласование, подписание договоров на приобретение, установку и техническое обслуживание систем круглосуточного внутреннего и наружного видеонаблюдения (лифты/фасад МКД).

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании

«За»	«Против»	«Воздержались»
7707.98 / 88.47%	524.8 / 6.02%	480.1 / 5.51%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

11. По одиннадцатому вопросу: «Включить в состав общего имущества собственников многоквартирного дома систему внутреннего/наружного видеонаблюдения».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: включить в состав общего имущества собственников многоквартирного дома систему внутреннего/наружного видеонаблюдения.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): решение- не принято.

Критерий принятия решения: $\frac{2}{3}$ от общего числа голосов собственников.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7811.54 / 48.59%	569.9 / 3.54%	331.44 / 2.06%

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

12. По двенадцатому вопросу: «Утвердить стоимость технического обслуживания системы (внутреннего/наружного) видеонаблюдения с включением ежемесячной платы в виде дополнительной услуги «Видеонаблюдение», начиная с «января 2025» из фиксированного расчета 60 рублей в месяц, с каждого жилого/нежилого помещения (с внесением отдельной графы в квитанцию на оплату коммунальных услуг)».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить стоимость технического обслуживания системы (внутреннего/наружного) видеонаблюдения с включением ежемесячной платы в виде дополнительной услуги «Видеонаблюдение», начиная с «января 2025» из фиксированного расчета 60 рублей в месяц, с каждого жилого/нежилого помещения (с внесением отдельной графы в квитанцию на оплату коммунальных услуг)

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): решение - не принято.

Критерий принятия решения: $\frac{2}{3}$ от общего числа голосов собственников.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7411.78 / 46.1%	702.2 / 4.37%	598.9 / 3.72%

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

13. По тринадцатому вопросу: «Утвердить решение о расторжении договора с ООО «Охранной фирмой «Титан» и отмене ежемесячной оплаты дополнительного обслуживания «Тревожная кнопка»

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить решение о расторжении договора с ООО «Охранной фирмой «Титан» и отмене ежемесячной оплаты дополнительного обслуживания «Тревожная кнопка».

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утверждено решение о расторжении договора с ООО «Охранной фирмой «Титан» и отмене ежемесячной оплаты дополнительного обслуживания «Тревожная кнопка».

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
6724.26 / 77.18%	1283.75 / 14.73%	704.87 / 8.09%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

14. По четырнадцатому вопросу: «Утвердить «Положение о передаче в пользование общего имущества собственников МКД на возмездной основе, назначении уполномоченного лица для заключения договоров на пользование общим имуществом дома, утверждении порядка установления размера оплаты за пользование общим имуществом дома для пользователей» в предложенной редакции».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить «Положение о передаче в пользование общего имущества собственников МКД на возмездной основе, назначении уполномоченного лица для заключения договоров на пользование общим имуществом дома, утверждении порядка установления размера оплаты за пользование общим имуществом дома для пользователей» в предложенной редакции.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): решение- не принято.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7230.87 / 44.97%	941.9 / 5.86%	540.11 / 3.36%

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

15. По пятнадцатому вопросу: «Утвердить решение, на демонтаж электромагнитных замков установленных ранее, на дверях лифт холла, на (всех) этажах многоквартирного жилого дома, в срок до «07» октября 2024».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить решение, на демонтаж электромагнитных замков установленных ранее, на дверях лифт холла, на (всех) этажах многоквартирного жилого дома, в срок до «07» октября 2024.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утвердить решение, на демонтаж электромагнитных замков установленных ранее, на дверях лифт холла, на (всех) этажах многоквартирного жилого дома, в срок до «07» октября 2024.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
4439.26 / 50.95%	3467.25 / 39.80%	806.37 / 9.25%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

16. По шестнадцатому вопросу: «Наделить собственников правом, провести установку электромагнитных замков на дверях лифт холла этажа, при условии: единогласного письменного решения между собственниками данного этажа и обязательного подключения электромагнитного замка к системе АППЗ, за счет собственных средств собственников, не позднее «ноября 2024 года».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: наделить собственников правом, провести установку электромагнитных замков на дверях лифт холла этажа, при условии: единогласного письменного решения между собственниками данного этажа и обязательного подключения электромагнитного замка к системе АППЗ, за счет собственных средств собственников, не позднее «ноября 2024 года»..

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): наделить собственников правом, провести установку электромагнитных замков на дверях лифт холла этажа, при условии: единогласного письменного решения между собственниками данного этажа и обязательного подключения электромагнитного замка к системе АППЗ, за счет собственных средств собственников, не позднее «ноября 2024 года».

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
5890.06 / 67.6%	1855.35 / 21.30%	967.47 / 11.1%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

17. По семнадцатому вопросу: «Утвердить решение на заключение/переходе собственниками помещений в МКД, действующими от своего имени, прямого договора с ресурсосберегающей организацией АО «Петербургская сбытовая компания» на поставку коммунальной услуги «энергоснабжения» в срок до 01.11.2024 года».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить решение на заключение/переходе собственниками помещений в МКД, действующими от своего имени, прямого договора с ресурсосберегающей организацией АО «Петербургская сбытовая компания» на поставку коммунальной услуги «энергоснабжения» в срок до 01.11.2024 года.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): заключить прямые договора с ресурсосберегающей организацией АО «Петербургская сбытовая компания» на поставку коммунальной услуги «энергоснабжения» в срок до 01.11.2024 года.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7839.39 / 89.97%	427.65 / 4.91%	445.84 / 5.12%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

18. По восемнадцатому вопросу: «Утвердить решение на заключение/переходе собственниками помещений в МКД, действующими от своего имени, прямого договора с ресурсосберегающей организацией с ГУП «Водоканал» на поставку коммунальной услуги: «водоснабжение/водоотведения» в срок до 01.11.2024 года».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить решение на заключение/переходе собственниками помещений в МКД, действующими от своего имени, прямого договора с ресурсосберегающей организацией с ГУП «Водоканал» на поставку коммунальной услуги: «водоснабжение/водоотведения» в срок до 01.11.2024 года.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): заключить прямые договора с ресурсосберегающей организацией с ГУП «Водоканал» на поставку коммунальной услуги: «водоснабжение/водоотведения» в срок до 01.11.2024 года.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7763.69 / 89.11%	427.65 / 4.91%	521.54 / 5.98%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

19. По девятнадцатому вопросу: «Наделить ООО «УК «Атлант Плюс» полномочиями на представление интересов всех собственников МКД перед органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросу формирования границ земельного участка, на котором расположен МКД».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: наделить ООО «УК «Атлант Плюс» полномочиями на представление интересов всех собственников МКД перед органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросу формирования границ земельного участка, на котором расположен МКД.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): наделить ООО «УК «Атлант Плюс» полномочиями на представление интересов всех собственников МКД перед органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросу формирования границ земельного участка, на котором расположен МКД.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7760.13 / 89.07%	419.8 / 4.82%	532.95 / 6.11%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

20. По двадцатому вопросу: «Назначить ООО «УК «Атлант Плюс» администратором общих собраний собственников, проводимых в форме заочного голосования с использованием информационной системы «ГИС ЖКХ».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: назначить ООО «УК «Атлант Плюс» администратором общих собраний собственников, проводимых в форме заочного голосования с использованием информационной системы «ГИС ЖКХ».

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): назначить ООО «УК «Атлант Плюс» администратором общих собраний собственников, проводимых в форме заочного голосования с использованием информационной системы «ГИС ЖКХ».

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7736.23 / 88.79%	456.8 / 5.24%	519.85 / 5.97%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

21. По двадцать первому вопросу: « Утвердить порядок приема администратором общего собрания письменных решений собственников голосующих по средствам системы ГИС ЖКХ».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить порядок приема администратором общего собрания письменных решений собственников голосующих по средствам системы ГИС ЖКХ.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утвердить порядок приема администратором общего собрания письменных решений собственников, голосующих по средствам системы ГИС ЖКХ, по средствам личного приема решений в офисе компании.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»

7759.13 / 89.05%	362.5 / 4.16%	591.25 / 6.79%
------------------	---------------	----------------

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

22. По двадцать второму вопросу: «Определить длительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием информационной системы ГИС ЖКХ- 30(тридцать) календарных дней».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить длительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием информационной системы ГИС ЖКХ-30(тридцать) календарных дней.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утвердить длительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием информационной системы ГИС ЖКХ- 30(тридцать) календарных дней.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
8104.68 / 93.02%	273.5 / 3.14%	334.7 / 3.84%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

23. По двадцать второму вопросу: «Определить холл первого этажа в многоквартирном доме (информационный стенд) в качестве помещения, в котором будут размещаться сообщения о решениях, принятых на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: определить холл первого этажа в многоквартирном доме (информационный стенд) в качестве помещения, в котором будут размещаться сообщения о решениях, принятых на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): определить холл первого этажа в многоквартирном доме (информационный стенд) в качестве помещения, в котором будут размещаться сообщения о решениях, принятых на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
8536.08 / 97.97%	88.6 / 1.02%	88.2 / 1.01%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

24. По двадцать четвертому вопросу: «Утвердить проект Дополнительного соглашения №1 к договору управления МКД в предложенной редакции».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить проект Дополнительного соглашения №1 к договору управления МКД в предложенной редакции.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утвердить проект Дополнительного соглашения №1 к договору управления МКД в предложенной редакции.

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7435.3 / 85.34%	325.9 / 3.74%	951.68 / 10.92%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

25. По двадцать пятому вопросу: «Утвердить место хранения бюллетеней, протоколов и иных

документов общих собраний собственников помещений в МКД в офисе ООО «УК «Атлант Плюс»». **СЛУШАЛИ:** Шадрину А.С. (собственницу кв.63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить место хранения бюллетеней, протоколов и иных документов общих собраний собственников помещений в МКД в офисе ООО «УК «Атлант Плюс».

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утвердить место хранения бюллетеней, протоколов и иных документов общих собраний собственников помещений в МКД в офисе ООО «УК «Атлант Плюс».

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
8059.13 / 92.5%	412.7 / 4.74%	241.05 / 2.76%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

26. По двадцать шестому вопросу: «Утвердить Положения о видеонаблюдении».

СЛУШАЛИ: Шадрину А.С. (собственницу кв.№63). Выступающая озвучила вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить «Положения о видеонаблюдении».

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утвердить «Положения о видеонаблюдении».

Критерий принятия решения: 50% от общего числа голосов, участвующих в собрании.

«За»	«Против»	«Воздержались»
7852.78 / 90.13%	543.0 / 6.23%	317.1 / 3.64%

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Место (адрес) хранения оригинала протокола и решений собственников помещений в многоквартирном доме (п.п.1, 1.1 ст.46 ЖК РФ): Комитет государственного жилищного надзора и контроля г. Санкт-Петербурга, расположенный по адресу: 195112, Санкт-Петербург, пр. Малоохтинский, д.68 лит. А., копия - у инициатора собрания ООО «Управляющей компании «Атлант Плюс» по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Тихоокеанская д.14, корп.2, стр.1, пом.77-Н.

Приложения:

Приложение №1: Реестр собственников помещений многоквартирного дома- 23 л;

Приложение №2: Реестр присутствующих лиц и принявших участие в голосовании на общем собрании собственников в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.10, корп.1, литера А- 29 л;

Приложение №3: Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников в МКД, расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.10, корп.1, литера А, проводимого в форме очно-заочного голосования- 2 л;

Приложение №4: Акты обследования информационных стендов, подтверждающие факт размещения сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и фотографии- 37 л;

Приложение №5: Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников в МКД, адресованное в Администрацию Выборгского района г. Санкт-Петербурга с Исх.№ 198/24 от 09.08.2024 года; копией квитанции об отправке заказного письма и описью вложения с почтовым треком 19429462013799 от 09.08.2024, а также (оригинал) Ответа Администрации Выборгского района Санкт-Петербурга за № ОБ-17126/24-0-1 от 29.08.2024 года с оригиналом копии конверта- 5 л;

Приложение №6: «Положение о Совете многоквартирного дома», расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.10, корп.1, литера А - 5 л;

Приложение №7: «Положение о передаче в пользование общего имущества собственников МКД», расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.10, корп.1, литера А- 5 л;

Приложение №8: «Положение о системе видеонаблюдения» на придомовой территории и в местах общего пользования в МКД по адресу: г. Санкт-Петербург, пос. Парголово, ул. Тихоокеанская д.10, корп.1, литера А- на 2-х л;;

Приложение №9: Проект «Дополнительного соглашения №1 к договору управления- 4 л;

Приложение №10: Коммерческое предложение (спецификация) на приобретение камер и оборудование, а также монтаж систем внутреннего/наружного видеонаблюдения- 1 л;

Приложение №11: Документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в многоквартирном доме-7 л;
Приложение №12: Дополнительные приложения -6 л;
Приложение №13: Решения (бюллетени) собственников помещений в многоквартирном доме-160 решений на 165 л;

Всего: 302 л.

Председатель общего собрания

Секретарь общего собрания

Член счётной комиссии

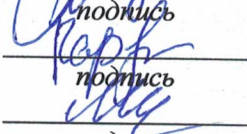
Член счётной комиссии

Член счётной комиссии

не смог подписать
протокол ввиду
отсутствия по
уважительной
причине



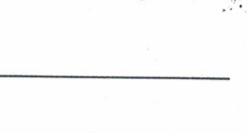
подпись



подпись



подпись

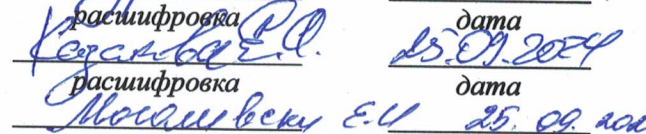


подпись



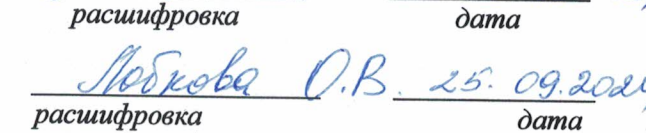
расшифровка

дата



расшифровка

дата



расшифровка

дата



расшифровка

дата